

Lille, le **- 9 NOV. 2021**

Secrétariat général  
Direction de la coordination  
des politiques interministérielles (DCPI)  
Bureau de l'interface régionale  
Affaire suivie par :  
Karine GOUVÉ  
Christophe FOURNIEZ  
Tél : 03 20 30 58.72  
Tél : 03 20 30 52 65  
[karine.gouve@nord.gouv.fr](mailto:karine.gouve@nord.gouv.fr)  
[christophe.fourniez@nord.gouv.fr](mailto:christophe.fourniez@nord.gouv.fr)

Le préfet du Nord

à

Mesdames et Messieurs les maires  
du département du Nord

Mesdames et Messieurs les présidents  
des établissements publics  
de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre  
du département du Nord

en communication à

Monsieur le président de l'association des maires du Nord

Monsieur le président de l'association des communes rurales du  
Nord

Madame et Messieurs les sous-préfets d'arrondissement

**Objet : Dotation de soutien à l'investissement local 2022**

**PJ : Une annexe et une fiche-opération**

**La présente circulaire a pour objet de vous présenter les modalités d'éligibilité et de dépôt des projets au titre de la dotation de soutien à l'investissement local pour l'année 2022.**

La dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) est inscrite depuis 2018 dans le code général des collectivités territoriales (CGCT) en son article L 2334-42.

Elle est destinée aux collectivités et à leurs groupements à fiscalité propre et est ciblée sur le financement d'opérations d'investissement au travers de thématiques éligibles précisées dans l'annexe ci-jointe.

Pour l'année 2022, la DSIL devrait être composée d'une enveloppe unique déléguée aux préfets en début d'année.

Elle sera mobilisée pour soutenir notamment les projets qui concourent au développement écologique des territoires, qui renforcent leur attractivité et augmentent leur résilience au changement climatique.

Je vous invite à prendre connaissance, dans l'annexe suivante, des modalités d'éligibilité et de fonctionnement de cette dotation.

Vous voudrez bien faire remonter à mes services tout projet que vous souhaiteriez présenter dans ce cadre, sous forme de **fiche-opération**, selon le modèle joint à cette circulaire, en veillant à **en compléter entièrement toutes les rubriques**.

**Vous accompagnerez impérativement cette fiche-opération d'un dossier de demande de subvention** dont vous trouverez la composition en annexe.

Si toutefois vous ne disposez pas de toutes les pièces nécessaires, vous pourrez compléter le dossier par la suite. Au minimum devront être joints à la fiche-opération :

- la lettre de demande de subvention dûment signée ;
- la note explicative du projet ;
- le plan de financement précisant la nature des dépenses et des recettes ;
- l'échéancier de réalisation de l'opération ;
- l'attestation de non-commencement d'exécution datée et signée.

**À défaut d'envoi de ces pièces essentielles à la bonne compréhension du projet, votre demande ne pourra pas être prise en compte.**

En tout état de cause, si votre dossier n'est pas complet au moment du dépôt de votre demande de subvention DSIL, il devra être complété pour le 30 juin 2022 au plus tard.

Je vous remercie de me communiquer votre demande de subvention (fiche et dossier) **au plus tard pour le 17 décembre 2021**, par mail ou par courrier postal (format papier ou clé USB) :

- pour l'arrondissement de Lille, en 1 exemplaire à la préfecture du Nord – DCPI – Bureau de l'interface régionale, ou l'adresse mail [pref-dcpi-bir@nord.gouv.fr](mailto:pref-dcpi-bir@nord.gouv.fr)
- pour les autres arrondissements, en 2 exemplaires, dans les services des sous-préfectures.

Votre dossier sera soumis, après instruction, à un comité de sélection régional.

J'appelle particulièrement votre attention sur la nécessité que soient présentés des projets matures et pas seulement en phase d'étude. Ce critère est déterminant pour assurer l'engagement des crédits en 2022.

Par ailleurs, je vous invite à concentrer votre demande sur **un nombre restreint de projets significatifs** pour votre territoire. L'effet levier du concours financier de l'État sera recherché ainsi que l'impact du projet sur le développement du territoire. Le dépôt de plusieurs dossiers donnera impérativement lieu à une **priorisation des projets de votre part**.

Mes services se tiennent à votre disposition pour vous apporter les précisions complémentaires qui seraient utiles à la préparation de vos demandes. Je vous remercie de l'intérêt que vous porterez à ce dispositif.

Le préfet,

Pour le Préfet et par délégation,  
Le Secrétaire Général



Simon FETET

**ANNEXE**  
**PRÉSENTATION DES CONDITIONS D'ÉLIGIBILITÉ ET**  
**DE FONCTIONNEMENT DE LA DSIL 2022**

1 – Conditions d'éligibilité à la DSIL

Toutes les communes et EPCI à fiscalité propre sont éligibles.

Si une opération particulièrement pertinente s'inscrit dans le cadre d'un contrat signé entre l'État et une collectivité éligible (y compris les contrats de relance et de transition écologique (CRTE)), les maîtres d'ouvrage désignés expressément dans ce contrat (exemple les syndicats intercommunaux) peuvent exceptionnellement être bénéficiaires d'une subvention DSIL pour l'opération en question.

Seules les **opérations d'investissement** peuvent être subventionnées par la DSIL.

Le degré de maturité du projet, l'état d'avancement de la mise en concurrence, le plan de financement et la date envisagée de début des travaux sont des éléments importants, qui seront particulièrement étudiés pour la prise en compte de la demande de subvention.

La demande de subvention doit être déposée pour le **17 décembre 2021 au plus tard**.

Il est impératif que **l'opération présentée n'ait pas connu de commencement d'exécution avant la date d'accusé de réception** de la demande de subvention par la préfecture, sauf dans l'hypothèse où ce même dossier a fait l'objet d'une demande de financement auprès d'un service de l'État en 2021 et qu'un accusé de réception ou une attestation du caractère complet de ce dossier vous a déjà été adressée (joindre alors cet accusé de réception ou cette attestation).

Compte tenu du retour d'expérience des programmations antérieures, il serait préférable de concentrer votre demande sur un nombre restreint de projets significatifs pour votre territoire. Le dépôt de plusieurs dossiers donnera impérativement lieu à une **priorisation des projets de votre part**.

Le plan de financement doit répondre aux points suivants :

- au vu de l'enveloppe budgétaire relativement contrainte de la DSIL, il est recommandé de ne pas solliciter la DSIL au-delà d'un taux de subvention de 40 % du coût total hors taxe de l'opération ;
- le montant total des aides publiques ne doit pas excéder 80 % du coût total hors taxe de l'opération (sauf cas prévus à l'article L 1111-10 du CGCT) ;
- le maître d'ouvrage doit assurer une participation financière minimale de 20 % de la dépense subventionnable ou de 30 % s'il est chef de file de la compétence dont relève l'investissement (article L. 1111-9 du code général des collectivités territoriales).

Les subventions seront attribuées en cohérence avec les orientations prioritaires du Gouvernement en matière d'aménagement et de cohésion du territoire, qu'il s'agisse des programmes d'appui portés par l'Agence nationale de la cohésion des territoires ou des engagements contractuels pris par l'État.

2 – Thématiques de la DSIL

Les projets d'investissement doivent **relever de façon impérative et exclusive des thématiques DSIL** suivantes fixées à l'article L 2334-42 du CGCT (*par exemple, il ne faut présenter que les dépenses relatives à la rénovation thermique et/ou à la mise aux normes dans le cadre de la réhabilitation complète d'un bâtiment qui ne serait pas dans sa globalité éligible à la DSIL*) :

- la rénovation thermique, la transition énergétique, le développement des énergies renouvelables dans les bâtiments publics (*hors éclairage public sur la voirie*) ;
- la mise aux normes et la sécurisation des équipements publics ;
- le développement d'infrastructures en faveur de la mobilité ou de la construction de logements (*hors voirie pour la desserte des logements*) ;

- le développement du numérique et de la téléphonie mobile ;
- la création, la transformation et la rénovation des bâtiments scolaires ;
- la réalisation d'hébergements et d'équipements publics rendus nécessaires par l'accroissement du nombre d'habitants (*démontrer alors l'augmentation de la population et l'adéquation entre l'équipement envisagé et les besoins de cette nouvelle population*).

Une attention particulière sera apportée aux projets répondant aux besoins des territoires et ayant trait :

- à l'accélération de la transition écologique et à la réduction de l'empreinte énergétique au travers de la rénovation des bâtiments ;
- au développement de la mobilité douce et de transports publics durables, innovants et répondant aux besoins des territoires.

Les opérations inscrites dans le cadre des dispositifs « Action cœur de ville » et « Petites villes de demain » ou concourant à l'amélioration de l'accès aux services publics peuvent être soutenues au titre de la DSIL uniquement si elles s'insèrent dans les catégories d'actions précitées et fixées au CGCT.

S'agissant exclusivement des CRTE dans les territoires ruraux, les actions identifiées dans le CRTE peuvent également être éligibles à la DSIL si elles sont destinées à favoriser l'accessibilité des services et des soins, à développer l'attractivité du territoire, à stimuler l'activité des bourgs-centres, à développer le numérique et la téléphonie mobile et à renforcer la mobilité, la transition écologique et la cohésion sociale.

### 3 – Pièces à joindre à la demande de subvention

Vous devez envoyer **obligatoirement, une fiche-opération dûment et entièrement renseignée**, selon le modèle ci-joint, **ainsi qu'un dossier** de demande de subvention.

Le dossier de demande de subvention est composé de :

- la lettre de demande de subvention signée indiquant les coordonnées du porteur de projet ;
- la délibération de l'organe compétent adoptant l'opération et arrêtant les modalités de financement (ou la décision directe du maire ou du président de l'EPCI s'il a une délégation) ;
- une note explicative précisant l'objet de l'opération, les objectifs poursuivis, le bénéfice attendu, sa durée, son coût prévisionnel ainsi que le montant de la subvention sollicitée, et s'il y a lieu ses conditions particulières de réalisation (tranche ou phase d'un projet plus global) ;
- le plan de financement prévisionnel hors taxes, précisant la nature des dépenses (à minima répartition par type de travaux : gros œuvre, menuiseries, toiture...), l'origine et le montant des cofinancements et incluant les décisions accordant les aides déjà obtenues ;
- le devis descriptif détaillé des dépenses comportant les prix unitaires et les quantités ;
- l'échéancier de réalisation de l'opération et des dépenses ;
- une attestation de non-commencement d'exécution datée et signée ;
- un document précisant la situation juridique des terrains et immeubles et établissant que le porteur de projet a (ou aura) la libre disposition de ceux-ci ;
- l'étude d'impact pluriannuel sur les dépenses de fonctionnement pour tout projet d'opération d'investissement dont le montant prévisionnel total de dépenses est supérieur aux seuils fixés par l'article D 1611-35 du CGCT ou une attestation stipulant que cette étude n'est pas nécessaire, car le seuil n'est pas atteint pour le projet en cause ;

- les autorisations préalables requises par la réglementation en vigueur et nécessaires à l'instruction du dossier (urbanisme, espaces protégés, loi sur l'eau...) ou une attestation du porteur de projet que ces autorisations sont acquises ou que leur obtention est en cours ;
- le programme détaillé des travaux ou le dossier d'avant-projet s'il y a lieu (pour les dossiers portant sur des travaux d'infrastructure ainsi que sur des travaux d'aménagement ou de réalisation de bâtiments) ;
- le plan de masse des travaux, le plan de situation, le plan cadastral s'ils ont un intérêt majeur dans la bonne compréhension du projet.

---

La fiche et le dossier de demande de subvention sont à adresser, **pour le 17 décembre 2021 au plus tard**, par mail ou par courrier postal (sous format papier ou dématérialisé) :

- pour l'arrondissement de Lille, en 1 exemplaire à la préfecture du Nord – DCPI – Bureau de l'interface régionale, ou l'adresse mail [pref-dcpi-bir@nord.gouv.fr](mailto:pref-dcpi-bir@nord.gouv.fr)
- pour les autres arrondissements, en 2 exemplaires, dans les services des sous-préfectures.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter :

- Karine Gouvé, au 03 20 30 58 72 ou par mail [karine.gouve@nord.gouv.fr](mailto:karine.gouve@nord.gouv.fr)
- Christophe Fourniez, au 03 20 30 52 65 ou par mail [christophe.fourniez@nord.gouv.fr](mailto:christophe.fourniez@nord.gouv.fr)

ou vos correspondants en sous-préfecture.

**Fiche opération**  
**Dotation de soutien à l'investissement local (DSIL)**

<b>Intitulé du projet :</b>		<b>Ordre de Priorité :</b> à compléter <i>obligatoirement si dépôt de plusieurs demandes</i>
<b>Localisation précise (si porteur intercommunal) :</b>		
<b>Porteur de projet (commune ou EPCI) :</b>		
<b>Nom du maire ou du président :</b>		
<b>Personne à contacter, chargée du suivi du projet (nom, tél. et mail) :</b>		
<b>Montant du projet (HT) :</b> (travaux et, le cas échéant, maîtrise d'œuvre)  <i>Joindre obligatoirement un plan de financement détaillant la nature des dépenses et les recettes</i>	<b>Plan de financement:</b> - porteur de projet : - État -DSIL : - autres subventions État (préciser) : - Conseil régional : - Conseil départemental : - EPCI : - autres (préciser)	
<b>Calendrier de réalisation du projet (début d'exécution, durée des travaux) :</b> <i>Joindre obligatoirement un échéancier et une attestation de non-commencement</i>		
<b>État d'avancement du projet (étude préliminaire, permis de construire, lancement ou résultat d'appel d'offres ...) :</b>		
<i>Joindre obligatoirement la note explicative</i> <b>Description succincte du projet :</b>		
<b>Objectifs poursuivis et bénéfices attendus du projet</b>		
<b>Inscription du projet dans un contrat signé avec l'État (CRTE, ACV, PVD ...), préciser lequel :</b>		
<b>Catégorie DSIL concernée par le projet : (cocher impérativement une case, au maximum 2)</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> rénovation thermique, transition énergétique et développement des énergies renouvelables (hors éclairage public sur la voirie)</li><li><input type="radio"/> mise aux normes et sécurisation des équipements publics</li><li><input type="radio"/> développement d'infrastructures en faveur de la mobilité ou de la construction de logements (hors voirie)</li><li><input type="radio"/> développement du numérique et de la téléphonie mobile</li><li><input type="radio"/> création, transformation et rénovation des bâtiments scolaires</li><li><input type="radio"/> réalisation d'hébergement ou d'équipement public rendus nécessaires par l'accroissement du nombre d'habitants (démontrer alors l'augmentation de la population et l'adéquation entre l'équipement et les besoins de cette nouvelle population)</li></ul>		